

Số: 222 /QĐ-HVN

Hà Nội, ngày 24 tháng 01 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

Quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Quan trắc và Phân tích Môi trường

GIÁM ĐỐC HỌC VIỆN NÔNG NGHIỆP VIỆT NAM

Căn cứ Quyết định số 441/QĐ-TTg ngày 28 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Học viện Nông nghiệp Việt Nam trên cơ sở tổ chức lại Trường Đại học Nông nghiệp Hà Nội;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ vào Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14 tháng 2 năm 2015 về cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

Căn cứ Điều lệ trường đại học được ban hành kèm theo Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10 tháng 12 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 873/QĐ-TTg ngày 17 tháng 6 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt đề án thí điểm đổi mới cơ chế hoạt động của Học viện Nông nghiệp Việt Nam giai đoạn 2015 - 2017;

Căn cứ Quyết định số 1026/QĐ-BNN-TCCB ngày 13 tháng 5 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Học viện Nông nghiệp Việt Nam;

Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của Học viện Nông nghiệp Việt Nam được ban hành kèm theo Quyết định số 3563/QĐ-HVN ngày 12 tháng 11 năm 2015 của Giám đốc Học viện Nông nghiệp Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 3000/QĐ-HVN ngày 19 tháng 9 năm 2018 của Giám đốc Học viện Nông nghiệp Việt Nam về việc thành lập Trung tâm Quan trắc và Phân tích môi trường;

Theo đề nghị của Trưởng ban Tổ chức cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng

1. Trung tâm Quan trắc và Phân tích môi trường (sau đây gọi tắt là Trung tâm) là đơn vị trực thuộc Học viện Nông nghiệp Việt Nam (sau đây gọi tắt là Học viện), có con dấu và tài khoản riêng, hoạt động theo nguyên tắc đơn vị sự nghiệp khoa học công nghệ và đào tạo có thu, tự chịu trách nhiệm trước Nhà nước và Học viện về các hoạt động theo chức năng và nhiệm vụ được giao.



2. Trung tâm Quan trắc và Phân tích môi trường có chức năng:

a) Nghiên cứu khoa học và chuyển giao tiến bộ kỹ thuật trong lĩnh vực tài nguyên môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu; nghiên cứu, khai thác nguồn tài nguyên thiên nhiên nhằm tạo ra các sản phẩm hữu ích, ứng dụng vào đời sống và bảo vệ môi trường;

b) Thực hiện dịch vụ tư vấn khoa học công nghệ, dịch vụ quan trắc tài nguyên môi trường. Dịch vụ phân tích kiểm nghiệm trong lĩnh vực nông nghiệp;

c) Nghiên cứu sản xuất, chuyển giao công nghệ và thương mại hoá các sản phẩm khoa học công nghệ phục vụ xã hội;

d) Đào tạo, bồi dưỡng và tập huấn kỹ thuật cho các tổ chức, cá nhân có nhu cầu trong lĩnh vực được giao.

3. Tên tổ chức

a) Tên viết đầy đủ bằng tiếng Việt: Trung tâm Quan trắc và Phân tích môi trường;

b) Tên giao dịch quốc tế bằng tiếng Anh: Center for Analysis and Green Growth Rerearch Tên viết tắt là: AGG

4. Trụ sở chính của Trung tâm đặt tại: Học viện Nông nghiệp Việt Nam, Thị trấn Trâu Quỳ, Huyện Gia Lâm, Thành phố Hà Nội.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Tổ chức thực hiện các chức năng được nêu tại Khoản 2 Điều 1 của Quyết định này.

2. Thực hiện các dịch vụ đào tạo, bồi dưỡng và tư vấn khoa học công nghệ, phân tích kiểm nghiệm cho các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước có nhu cầu.

3. Chủ trì, tham gia thực hiện các đề tài, dự án nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ và tiến bộ kỹ thuật trong và ngoài nước.

4. Phối hợp với các tổ chức khoa học công nghệ trong nước và quốc tế để phát triển nghiên cứu ứng dụng và sản xuất các sản phẩm khoa học công nghệ theo những chuẩn mực và thông lệ quốc tế.

5. Thúc đẩy sản xuất các sản phẩm khoa học công nghệ hữu ích. Tổ chức đăng ký chất lượng, đăng ký bản quyền và thương mại hoá sản phẩm.

6. Cung ứng các sản phẩm, mô hình khoa học công nghệ cho các tổ chức, cá nhân có nhu cầu.

7. Quản lý, khai thác nguồn vốn và tài sản của Học viện giao có hiệu quả theo nguyên tắc bảo toàn phát triển.

8. Tự chủ về tài chính, quản lý tài chính, tài sản của Trung tâm theo đúng quy định của pháp luật, của Học viện.

9. Tự chủ tổ chức bộ máy, số người làm việc, tuyển dụng và ký hợp đồng lao động với cá nhân để thực hiện chức năng, nhiệm vụ và định hướng phát triển của Trung tâm. Quyết định thành lập, bổ nhiệm các chức danh lãnh đạo các đơn vị trực thuộc Trung tâm. Tổ chức đánh giá người lao động trong đơn vị và tham gia đánh giá công chức, viên chức quản lý trong Học viện theo quy định.

10. Tự chủ xây dựng chiến lược, kế hoạch hoạt động của Trung tâm trong ngắn hạn, trung hạn và dài hạn.

11. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo, kiểm tra, thanh tra theo quy định.

12. Bảo vệ lợi ích, giữ gìn và phát triển thương hiệu của Học viện trong các quan hệ giao dịch, hợp tác với tổ chức, cá nhân ngoài Học viện. Bảo vệ lợi ích của Nhà nước và xã hội, quyền, lợi ích hợp pháp và giữ bí mật nhà nước của cá nhân, tổ chức trong hoạt động khoa học công nghệ, đào tạo.

13. Quản lý hoạt động của Trung tâm theo đúng quy định và thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật và của Giám đốc Học viện giao.

Điều 3. Tổ chức và hoạt động của Trung tâm

1. Lãnh đạo Trung tâm gồm 01 Giám đốc và không quá 02 (hai) Phó Giám đốc.

a) Giám đốc Trung tâm do Giám đốc Học viện quyết định bổ nhiệm theo quy định của pháp luật và quy định của Học viện;

b) Phó Giám đốc Trung tâm do Giám đốc Học viện quyết định bổ nhiệm theo quy định của pháp luật và quy định của Học viện trên cơ sở đề xuất của Giám đốc Trung tâm.

2. Giám đốc Trung tâm điều hành chung hoạt động của Trung tâm, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Học viện và trước pháp luật về hoạt động của Trung tâm; sắp xếp các tổ/bộ phận công tác, người lao động phù hợp với nhiệm vụ được giao.

3. Phó Giám đốc Trung tâm giúp Giám đốc Trung tâm phụ trách, theo dõi, chỉ đạo một số mặt công tác theo sự phân công của Giám đốc Trung tâm và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm, trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

4. Các tổ/bộ phận công tác chuyên môn nghiệp vụ.

a) Phòng Hành chính - Kế toán tổng hợp;

b) Phòng Môi trường và ứng phó với biến đổi khí hậu;

c) Phòng Thí nghiệm hoá dược và vật liệu hoá sinh;

d) Phòng Phân tích, kiểm nghiệm;

e) Phòng Chuyên giao công nghệ và thương mại.

Chức năng, nhiệm vụ cụ thể của từng tổ/bộ phận do Giám đốc Trung tâm quy định. Số lượng và tên gọi của các tổ/bộ phận có thể thay đổi trong quá trình xây dựng và phát triển Trung tâm. Việc thành lập, sáp nhập, giải thể, tổ chức lại các tổ, bộ phận do Giám đốc Trung tâm quyết định.

5. Người lao động của Trung tâm thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn do Giám đốc Trung tâm phân công và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm, trước pháp luật về thực hiện nhiệm vụ được giao.

Điều 4. Hàng năm, Trung tâm có nghĩa vụ trích nộp tài chính về Học viện theo Quy định.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 6. Chánh Văn phòng Học viện, Trưởng ban Tổ chức cán bộ, Trưởng ban Tài chính và Kế toán, Giám đốc Trung tâm Quan trắc và Phân tích môi trường, Trưởng các đơn vị, các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 6;
- Bộ NN và PTNT (để b/c);
- Lưu: VT,TC,LT(7).

