|  |  |
| --- | --- |
| HỌC VIỆN NÔNG NGHIỆP VIỆT NAM**BAN TỔ CHỨC CÁN BỘ***------------------------------------------------*Số: **383** /HVN-TCCB | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***----------------------------------------------------------------------------------------------------------**Hà Nội, ngày 15 tháng 8 năm 2025* |
| V/v xây dựng, rà soát, bổ sung chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của đơn vị  |  |

Kính gửi: Các đơn vị (theo danh sách đính kèm)

 Căn cứ: (1) Quy chế Tổ chức và hoạt động[[1]](#footnote-1); (2) Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030[[2]](#footnote-2); (3)[[3]](#footnote-3) Nghị quyết của Đảng ủy, ý kiến của Tập thể lãnh đạo Học viện và Nghị quyết số 40/NQ-HĐHV của Hội đồng Học viện. Ban Tổ chức cán bộ đề nghị các đơn vị tổ chức triển khai công tác xây dựng, rà soát, bổ sung chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của đơn vị mình trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức đã được Giám đốc Học viện ký Quyết định ban hành[[4]](#footnote-4) như sau:

 1. Trưởng đơn vị:

1. Tổ chức họp Tập thể lãnh đạo đơn vị thảo luận và xây dựng bản dự thảo chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của đơn vị mình[[5]](#footnote-5) (bản dự thảo);
2. Tổ chức họp toàn thể viên chức và người lao động trong đơn vị để phổ biến và cho ý kiến đóng góp vào bản dự thảo;
3. Gửi bản dự thảo tới đơn vị/cá nhân cho ý kiến: (1) Ban Đảm bảo chất lượng và Pháp chế và (2) Giám đốc hoặc Phó Giám đốc Học viện phụ trách đơn vị.

 2. Đơn vị hoàn thiện hồ sơ gửi về Ban Tổ chức cán bộ (bản mềm gửi qua Email: tccb@vnua.edu.vn) từ nay đến hết ngày 29 tháng 8 năm 2025 để Ban Tổ chức cán bộ tổng hợp báo cáo Giám đốc Học viện.

 Hồ sơ gồm:

 a) Công văn/Tờ trình của đơn vị;

 b) Dự thảo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của đơn vị;

 c) Khung so sánh (theo mẫu).

 Trân trọng cảm ơn/.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như trên;- GĐ Học viện (để b/c);- Lưu TCCB. | **TRƯỞNG BAN****Lại Thị Lan Hương** |

**DANH SÁCH CÁC ĐƠN VỊ**

1. Văn phòng Học viện
2. Ban Quản lý đào tạo
3. Ban Khoa học và Công nghệ
4. Ban Hợp tác quốc tế
5. Ban Tài chính và Kế toán
6. Ban Cơ sở vật chất và Đầu tư
7. Ban Tổ chức cán bộ
8. Trạm Y tế
9. Trung tâm Thông Tin Thư viện Lương Định Của
10. Trung tâm Giáo dục thể chất và Thể thao
11. Trung tâm Dịch vụ Trường học
12. Nhà xuất bản Học viện Nông nghiệp
13. Ban Công tác chính trị và Công tác sinh viên
14. Trung tâm Quan hệ công chúng và Hỗ trợ sinh viên

|  |  |
| --- | --- |
| HỌC VIỆN NÔNG NGHIỆP VIỆT NAM**Tên đơn vị***------------------------------------------------*Số: **xxxxx** /TTr-XXXXX | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***-----------------------------------------------------------------------------------------**Hà Nội, ngày tháng năm 2025* |
|  |  |

**TỜ TRÌNH**

**V/v phê duyệt Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của ..........Tên đơn vị..........**

*-----------------------------*

Kính gửi: Ban Tổ chức cán bộ

Theo Công văn số .........../HVN-TCCB ngày 15/8/2025 của Ban Tổ chức cán bộ về việc xây dựng, rà soát, bổ sung chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của đơn vị. ......TÊN ĐƠN VỊ đã tổ chức xây dựng dự thảo, lấy ý kiến các đơn vị liên quan về dự thảo Quyết định của Giám đốc Học viện quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của TÊN ĐƠN VỊ (sau đây gọi chung là bản dự thảo).

TÊN ĐƠN VỊ đã thực hiện các bước sau:

1. Tổ chức họp Tập thể lãnh đạo đơn vị thảo luận và xây dựng bản dự thảo chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của đơn vị.
2. Tổ chức họp toàn thể viên chức và người lao động trong đơn vị để phổ biến và cho ý kiến đóng góp vào bản dự thảo.
3. Gửi Ban Đảm bảo chất lượng và Pháp chế cho ý kiến về bản dự thảo.
4. Báo cáo và xin ý kiến Giám đốc Học viện (hoặc Phó Giám đốc Học viện GHI CỤ THỂ Phó Giám đốc) về bản dự thảo.

Đến nay, đơn vị đã hoàn thiện dự thảo Quyết định và đề nghị Ban Tổ chức cán bộ tổng hợp trình Giám đốc Học viện xem xét, quyết định ban hành Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của đơn vị.

Xin gửi kèm theo:

1. Dự thảo Quyết định của Giám đốc Học viện quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của tổ chức của TÊN ĐƠN VỊ
2. Phụ lục Khung so sánh.

 Trân trọng./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như trên;- Lưu XXXX. | **TRƯỞNG ĐƠN VỊ** |

|  |  |
| --- | --- |
| HỌC VIỆN NÔNG NGHIỆP VIỆT NAM**TÊN ĐƠN VỊ****---------------------------------** |  |

**KHUNG SO SÁNH**

| **STT** | **Chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức theo QĐ số ........../QĐ-HVN** **ngày ...../...../...... của Học viện** | **Nội dung sửa đổi/thay thế** | **Cơ sở đề xuất sửa đổi/thay thế** | **Dự thảo Quyết định mới** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E** |
|  | **Điều 1. Vị trí, chức năng** | **Điều 1. Vị trí, chức năng** |  | **Điều 1. Vị trí, chức năng** |
|  | 1.  | 1.  |  | 1.  |
|  | ............ | ............... |  | .................................. |

1. Quy chế Tổ chức và hoạt động của Học viện Nông nghiệp Việt Nam được ban hành kèm theo Nghị quyết số 5813/NQ-HĐHV ngày 22 tháng 11 năm 2021 và được sửa đổi, bổ sung theo Nghị quyết số 38/NQ-HĐHV ngày 05 tháng 3 năm 2025 của Hội đồng Học viện Nông nghiệp Việt Nam [↑](#footnote-ref-1)
2. Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 của Học viện Nông nghiệp Việt Nam được ban hành kèm theo Quyết định số 801/QĐ-HVN ngày 27 tháng 02 năm 2024 của Giám đốc Học viện Nông nghiệp Việt Nam [↑](#footnote-ref-2)
3. Nghị quyết của Đảng ủy Học viện Nông nghiệp Việt Nam tại kỳ họp ngày 19 tháng 5 năm 2025, ý kiến của Tập thể lãnh đạo Học viện họp ngày 19 tháng 5 năm 2025 và Nghị quyết số 40/NQ-HĐHV ngày 23 tháng 6 năm 2025 của Hội đồng Học viện Nông nghiệp Việt Nam về công tác tổ chức [↑](#footnote-ref-3)
4. <https://tccb.vnua.edu.vn/web/vi/laws/Cac-Ban-chuc-nang/> [↑](#footnote-ref-4)
5. Bao gồm chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị khác dự kiến chuyển sang/chuyển đi theo Nghị quyết của Đảng ủy và Hội đồng Học viện [↑](#footnote-ref-5)